|  |
| --- |
| [Nombre] [Apellido][Dirección] · [Teléfono][Correo electrónico] · [perfil de LinkedIn] · [Twitter/Blog/Cartera] |
| [Si está listo para redactar, seleccione este texto de sugerencia y comience a escribir para reemplazarlo por su propio texto. Para obtener unos resultados óptimos, no incluya espacios a la derecha ni a la izquierda de los caracteres de la selección. Exponga brevemente su objetivo profesional o resuma los aspectos que le hacen destacar. Use el lenguaje de la descripción del trabajo a modo de palabras clave.] |

# Experiencia

|  |
| --- |
| [Fecha de inicio] – [Fecha de finalización] [Puesto], [Compañía][Describa sus responsabilidades y logros recalcando el impacto y los resultados conseguidos. Puede poner ejemplos, pero sea conciso.] |
| [Fecha de inicio] – [Fecha de finalización] [Puesto], [Compañía][Describa sus responsabilidades y logros recalcando el impacto y los resultados conseguidos. Puede poner ejemplos, pero sea conciso.] |

# Educación

|  |
| --- |
| [Mes, Año][Nombre del grado], [Universidad][Puede presumir de sus buenas notas y mencionar las recompensas y honores recibidos. No dude en comentar brevemente sus tareas actuales.] |
| [Mes, Año][Nombre del grado], [Universidad][Puede presumir de sus buenas notas y mencionar las recompensas y honores recibidos. No dude en comentar brevemente sus tareas actuales.] |

# Aptitudes

|  |  |
| --- | --- |
| * [Enumere sus puntos fuertes que sean relevantes para el puesto al que aspira]
* [Indique uno de sus puntos fuertes]
 | * [Indique uno de sus puntos fuertes]
* [Indique uno de sus puntos fuertes]
* [Indique uno de sus puntos fuertes]
 |

# Actividades

[En esta sección puede destacar sus aficiones y actividades, siempre que sean relevantes, y cómo se relaciona con los demás. Es buena idea incluir aquí sus experiencias de liderazgo y voluntariado. También puede añadir otros aspectos positivos como publicaciones, certificados o el dominio de idiomas, entre otros.]