|  |  |
| --- | --- |
|  | [SU NOMBRE]  [Dirección postal, Localidad, Provincia, Código Postal] | [Correo electrónico] | [Teléfono] |
| Objetivo | Consulte las breves sugerencias que incluimos a continuación: le servirán de punto de partida. Para reemplazar el texto de cualquier sugerencia por el suyo, simplemente, haga clic en el mismo y empiece a escribir. |
| Habilidades | Consulte las galerías Temas, Colores y Fuentes de la pestaña Diseño para obtener un aspecto personalizado con un solo clic.  ¿Necesita agregar otra entrada sobre educación, experiencia o referencias? Aquí la tiene. Simplemente, haga clic en las entradas de ejemplo que hay a continuación y, después, en el signo "más" que aparecerá. |
| Experiencia | **[PUESTO]** [NOMBRE DE LA COMPAÑÍA][Fechas de inicio y fin] Escriba aquí un breve resumen de sus responsabilidades principales y de los logros más importantes. **[PUESTO]** [NOMBRE DE LA COMPAÑÍA][Fechas de inicio y fin] Escriba aquí un breve resumen de sus responsabilidades principales y de los logros más importantes. |
| Educación | **[NOMBRE DE LA ESCUELA],** [UBICACIÓN][TÍTULO] Puede que desee incluir aquí su media académica y un breve resumen de trabajos, premios y otras distinciones relevantes. |
| Comunicación | Hizo una presentación muy importante para obtener críticas muy favorables. ¡No tenga vergüenza ahora! Este es el lugar para mostrar qué bien trabaja y qué bien desempeña su función con los demás. |
| Liderazgo | ¿Es presidente de su asociación, presidente de la comunidad de vecinos o líder de equipo de su organización sin ánimo de lucro preferida? Usted es un líder nato, no dude en afirmar que es así. |
| Referencias | **[NOMBRE DE LA REFERENCIA],** [TÍTULO][Compañía] [Información de contacto] |